



**DELIBERAZIONE  
DELL'ORGANO STRAORDINARIO DI LIQUIDAZIONE**

**OGGETTO: Servizio straordinario prestato dal personale a supporto dell'Organo straordinario di liquidazione. Anno 2015. Rifusione somme al Comune di Anopia: atto di liquidazione.**

L'anno duemilasedici addi ventisei del mese di agosto alle ore 12,00 nella Sede comunale, l'Organo straordinario di liquidazione, nominato con D.P.R. del 14 agosto 2013 nella persona della Dott.ssa SCAPPATURA Giuseppa, ai sensi dell'art.252 del Decr. Lgs. n.267/2000, ha adottato la presente deliberazione.

**Il Commissario Straordinario di Liquidazione**

**Visto** il T. U. sull'ordinamento degli Enti Locali approvato con Decr. Lgs. 18.8.2000, n.267;

**Premesso**

che il Comune di Anopia con Deliberazione del Consiglio Comunale n.19 del 4 maggio 2013, immediatamente esecutiva, ha dichiarato lo stato di dissesto finanziario;

che con D.P.R. del 14 agosto 2013 è stato nominato il Commissario straordinario di liquidazione per l'amministrazione della gestione e dell'indebitamento pregresso, nonché per l'adozione di tutti i provvedimenti per l'estinzione dei debiti dell'Ente;

che in data 3.10.2013 il citato Decreto presidenziale è stato formalmente notificato al Commissario Straordinario di liquidazione: Dott.ssa Scappatura Giuseppa;

che, ai sensi dell'art. 252, comma 2, del Decr. Lgs. 18.8.2000, n.267 e succ. mod. ed integr., in data 4.10.2013 la stessa si è regolarmente insediata presso la Sede municipale del Comune di Anopia;

che, ai sensi dell'art.253, commi 1 e 2, del Decr. Lgs. 18/08/2000, n.267 e dell'art. 4, commi 8 e 8 bis, del D.P.R. 24.8.1993, n.378, l'Organo straordinario di liquidazione può utilizzare il personale ed i mezzi operativi dell'ente locale. Gli amministratori ed il segretario dell'ente locale dissestato sono tenuti a fornire locali, attrezzature e personale congrui rispetto alla dimensione dell'ente ed all'ammontare della liquidazione, nelle quantità richieste dall'organo straordinario stesso. Quest'ultimo può retribuire eventuali prestazioni straordinarie effettivamente rese dall'ente locale sino ad un massimo di trenta ore mensili, facendo gravare l'onere sulla liquidazione;

**Dato atto**

che con Delibera n.1 del 4.10.2013 il Commissario straordinario di liquidazione ha avviato le procedure dirette all'accertamento della massa attiva e passiva ed ha fatto riserva di richiedere le attrezzature strumentali ed il personale necessario, da individuarsi con separato e formale atto;

### **Richiamate**

le Deliberazioni n.27 del 4/09/2015, n.31 del 29/09/2015, n.38 del 5/11/2015, n.43 del 4/12/2015 e n.51 del 22/12/2015 con le quali questo O.S.L. ha autorizzato, per le motivazioni ivi esplicitate, i Responsabili pro tempore dell'Area Tecnica, dell'Area Amministrativa e dell'Area Finanziaria ed i dipendenti individuati dagli stessi, nelle persone di: geom. Migliorini Lucantonio, geom. Ieraci Domenico, sigg.ri Galatà Rocco, Gullone Vincenzo, Priolo Filippo e Zurzolo Francesco, rag. Giofrè Raffaele, sigg.ri Sellaro Luigi e Cordiano Maria; sig. Priolo Osvaldo e sigg.ri Quaranta Natalina e Demarzo Attilio, ad effettuare per le sole esigenze del dissesto a supporto dell'O.S.L., nell'ambito delle rispettive posizioni giuridiche, n.6 ore pro-capite settimanali di prestazioni di lavoro straordinario per i periodi ivi indicati e prestazioni di lavoro aggiuntivo ai sensi dell'art.6, comma 2, C.C.N.L. 14/09/2000;

### **Considerato**

che nei medesimi atti l'O.S.L. ha dato atto che l'onere complessivo derivante dalle prestazioni straordinarie effettivamente rese dal suddetto personale, sarà posto a carico di questa gestione straordinaria di liquidazione con conseguente trasferimento alla gestione corrente di bilancio della relativa somma (comprensiva di emolumento lordo al dipendente ed oneri riflessi/contributi e Irap a carico Ente), previa contabilizzazione e liquidazione dei competenti Uffici e che la suddetta spesa sarà determinata applicando le vigenti tariffe per lavoro straordinario previste dai rispettivi e vigenti C.C.N.L. di settore;

### **Viste**

la nota n.1053/C.S.L. dell'8/03/2016 con la quale questo O.S.L., in relazione alle suddette prestazioni straordinarie autorizzate ed effettuate dai dipendenti comunali nell'anno 2015, ha richiesto al Responsabile dell'Area Amministrativa ed al Responsabile dell'Area Finanziaria gli atti di liquidazione della spesa, determinata sulla base del prospetto riepilogativo delle ore effettivamente rese vistato dal Responsabile del Personale e delle disposizioni contrattuali riferite alle rispettive posizioni giuridiche, ai fini del trasferimento alla gestione corrente di bilancio della relativa somma (comprensiva di emolumento lordo al dipendente ed oneri riflessi/contributi e Irap a carico Ente) posta a carico di questa gestione straordinaria di liquidazione del dissesto e del conseguente inserimento nel Piano di estinzione;

la nota n.2769 del 20/06/2016 con la quale il Responsabile dell'Area Amministrativa ha trasmesso al Responsabile dell'Area Finanziaria per la successiva liquidazione, il prospetto riepilogativo delle ore effettivamente rese nell'anno 2015 dai dipendenti comunali all'uopo autorizzati;

la nota n.2857 del 23/06/2016 con la quale il Responsabile del Servizio Finanziario ha trasmesso il prospetto contabile relativo alla quantificazione dei compensi lordi comprensivi degli oneri a carico Ente per prestazioni di lavoro straordinario reso nell'anno 2015 dai suddetti dipendenti;

la nota n.3318 del 18/07/2016 con la quale il Responsabile del Servizio Finanziario ha trasmesso la copia conforme all'originale della determinazione n.246 dell'11/07/2016 relativa all'approvazione del citato prospetto contabile ed alla liquidazione dei compensi lordi comprensivi degli oneri a carico Ente per le prestazioni di lavoro straordinario rese dai suddetti dipendenti;

### **Preso atto**

che con determinazione n.246 dell'11/07/2016 del Responsabile del Servizio Finanziario è stato approvato il prospetto contabile riepilogativo relativo alle prestazioni di lavoro straordinario effettuato dai seguenti dipendenti: geom. Migliorini Lucantonio, geom. Ieraci Domenico, sigg.ri Galatà Rocco; Gullone Vincenzo; Priolo Filippo e Zurzolo Francesco, rag. Giofrè Raffaele; sig.ra Cordiano Maria; sig. Sellaro Luigi e sono stati liquidati i compensi lordi comprensivi degli oneri a carico Ente spettanti per le prestazioni di lavoro straordinario rese dai suddetti dipendenti, pari a complessivi euro 6.874,68;

**Rilevato**

che dalla suddetta determina di liquidazione risulta un onere complessivo da porre a carico della gestione di liquidazione di complessivi euro 6.874,68 di cui: euro 5.196,28 per compenso lavoro straordinario lordo; euro 1.236,71 per oneri previdenziali ed euro 441,69 per IRAP;

**Ritenuto**

di dover procedere alla corresponsione degli emolumenti in questione provvedendo alla liquidazione e pagamento dell'importo quantificato a valere sulla gestione straordinaria di liquidazione del dissesto con conseguente trasferimento alla gestione corrente di bilancio della relativa somma (comprensiva di emolumento lordo al dipendente ed oneri riflessi/contributi e Irap a carico Ente) con obbligo di rendicontazione della spesa;

**Visti**

l'art.253, commi 1 e 2, del Decr. Lgs. 18/08/2000, n.267;

l'art. 4, commi 8 e 8 bis, del D.P.R. 24/08/1993, n.378;

**delibera**

1. di richiamare la premessa e la narrativa al presente atto quale parte integrante e sostanziale;
2. di liquidare a favore del Comune di Anogia con sede legale in Anogia Piazza Cananzi, 1 P.I: 00263400806 la somma omnicomprensiva di euro 6.874,68 di cui: euro 5.196,28 per compenso lordo prestazioni straordinarie; euro 1.236,71 per oneri previdenziali ed euro 441,69 per IRAP riferita agli emolumenti per prestazioni lavoro straordinario svolto nell'anno 2015 a supporto di questa gestione liquidatoria del dissesto da parte dei dipendenti: geom. Migliorini Lucantonio, geom. Ieraci Domenico, sigg.ri Galatà Rocco; Gullone Vincenzo; Priolo Filippo e Zurzolo Francesco, rag. Giofrè Raffaele; sig.ra Cordiano Maria; sig. Sellaro Luigi;
3. di dare atto che al presente provvedimento farà seguito il relativo mandato di pagamento, da inviare al Tesoriere per gli adempimenti di competenza;
4. di dare atto che, a fronte del suddetto pagamento, l'Area Finanziaria del Comune produrrà specifica rendicontazione;
5. di dichiarare la presente deliberazione immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 134, comma 4, del Decr. Lgs. 18.8.2000 n.267 e dell'art.4, comma 6, del D.P.R. 24 agosto 1993, n.378 e di disporre la pubblicazione ai sensi dell'art.124 del Decr. Lgs. n.267/2000;
6. di disporre la trasmissione della presente deliberazione:
  - al Sindaco di Anogia;
  - al Segretario Comunale SEDE;
  - al Responsabile dell'Area Finanziaria.

Letto, confermato, sottoscritto.

Il Commissario straordinario di liquidazione  
(Giuseppa Scappatura)

